

华侨大学固定资产管理系统开户审批表

申请日期： 年 月 日

新增账户名称		新增账户编号 (审批单位填写)	
上一级账户名称及编号			
单位性质 (单选)	<input type="checkbox"/> 教学 <input type="checkbox"/> 科研 <input type="checkbox"/> 行政 <input type="checkbox"/> 后勤 <input type="checkbox"/> 生产 <input type="checkbox"/> 公司 <input type="checkbox"/> 其它		
使用方向 (单选)	<input type="checkbox"/> 教学 <input type="checkbox"/> 科研 <input type="checkbox"/> 行政 <input type="checkbox"/> 后勤 <input type="checkbox"/> 离退休		
资产管理员	姓名(签字): _____ 工号: _____ 办公电话: _____ 手机: _____		
所属单位 审核意见	单位(盖章): 分管领导(签名): <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
归口管理部门 审批意见	分管领导(签名): <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		